

Zavod Celeia Celje objavlja

JAVNO POVABILO
za izvajanje gostinske dejavnosti na lokaciji Savinjsko nabrežje
„MESTNA PLAŽA“

VSEBINA JAVNEGA POVABILA

Zavod Celeia Celje objavlja javno povabilo za izvajanje gostinske dejavnosti s programskimi vsebinami na Mestni plaži. Ponudnik mora na najeti lokaciji (javna površina) izvajati gostinsko dejavnost z začasnim gostinskim objektom, z letnim vrtom in s pripadajočo opremo, pri kateri se upošteva predpisana urbana oprema. Ponudnik je poleg gostinske ponudbe dolžan zagotoviti ustrezen spremljevalni in animacijski program. Program mora ustrezati ambientu in biti usklajen z zahtevami upravljavca lokacije, Zavodom Celeia Celje.

Skladno z določili Odloka o rabi javnih površin (Uradni list RS št. 75/12, 105/13, 23/15, 51/15, 8/17 in 90/21) in določil 7. člena zazidalnega načrta starega mestnega jedra (Ur. list SRS, št. 42/86, in Uradni list RS, št. 76/94, 46/96, 64/96, 96/99, 38/01, 43/01-odl. US, 30/04, 57/06, 100/06, 43/08, 31/10, 75/12-OPPN kare 12, 15/16, 27/17, 12/20, 23/21-OPPN kare 9 in 23/21-OPPN kare 5) je dovoljeno postavljati gostinske vrtove, vendar ob posebnih pogojih, za kar je potrebno pridobiti pozitivno mnenje s strani pristojnih institucij.

Za izdajo dovoljenja za zasedbo javne površine je potrebno pridobiti pozitivno mnenje s strani pristojnih institucij ob upoštevanju usmeritev iz urbanističnega mnenja, ki je priloga temu razpisu ter dopolniti s prikazom zasedbe javne površine tako, da je prikazan obseg tlorisne postavitve gostinskega vrta, vrisana in navedena vsa oprema vrta ter prikazani vsi elementi opreme vrta na način:

- s skico gostinskega vrta, kjer mora biti prikazan obseg tlorisne postavitve gostinskega vrta, vrisana in navedena vsa oprema vrta,
- z barvno fotomontažo ali vizualizacijo predvidenega izgleda celotnega gostinskega vrta,
- s prikazom predvidenega začasnega objekta (dimenzije in zunanji izgled (barvna fotomontaža ali fotografija predvidenega objekta)),
- s prikazanimi elementi opreme vrta (iz kataloga, prospekta ali s fotografijami opreme - barvno).

Zavod Celeia Celje vloži vlogo za izdajo dovoljenja za uporabo javne površine za začasno vzpostavitev gostinskega vrta na lokaciji Savinjskega nabrežja "Mestna plaža" in urbanistično mnenje, katerega smernice so že del tega javnega povabila na osnovi prejete dokumentacije s strani izbranega ponudnika.

Na lokaciji Savinjskega nabrežja, »Mestna plaža« bo izbranemu ponudniku ponujen najem lokacije za obdobje treh let v času od 15. 5. 2025 do 30. 9. 2027. Pogodbeno razmerje med poslovnima partnerjema bo definirano z pogodbo o sodelovanju.

OPREMA

- Urbana oprema: mize in stoli, ležalniki, senčila / jadra, viseče mreže, otroške igrače.
- Urbana oprema za igro za otroke / trampolini - samostojni, napihljiva igrala, lesena igrala...).
- Točilni pult (lahko „outdoor“ ali „indoor“ varianta).
- Začasni oder v velikosti približno 3 X 3 m.
- Sanitarna enota je na lokaciji in je voljo tudi naključnim mimoidočim in ne samo obiskovalcem Mestne plaže.
- Skladiščenje za potrebe gostinskega vrta in shranjevanje opreme vrta je vezano izključno na gostinski objekt - kiosk. Postavitev dodatnih elementov za potrebe skladiščenja in varovanja (ograjevanje, dodatni prostori, nadstreški ipd.) ni dopustna.
- Po prenehanju najemne pogodbe mora ponudnik odstraniti vsečasne objekte in opremo na lokaciji ter na lokaciji vzpostaviti prvotno stanje.

V javne parke in parkovne ureditve je ob upoštevanju pogojev, ki jih predpisuje **Odlok o rabi javnih površin (Uradni list RS št. 75/12, 105/13, 23/15, 51/15 in 8/17)**, dovoljeno postavljati gostinske vrtove, vendar ob posebnih pogojih:

1. Objekti in oprema na javnih površinah morajo biti:
 - postavljeni in oblikovani tako, da so v vidnem polju usklajeni z okoljem, v katerega so umeščeni,
 - postavljeni tako, da ne povzročajo zasičenosti posameznih ambientov ali območij,
 - postavljeni tako, da ne potrebujejo novih priključkov na gospodarsko javno infrastrukturo, oziroma če obstaja možnost priključitve na potrebno gospodarsko javno infrastrukturo brez gradbenih posegov v javno površino in na podlagi dovoljenj po veljavni zakonodaji.
2. Posebna raba javne površine mora zagotavljati varen in nemoten:
 - promet vseh uporabnikov javne površine,
 - dostop za uporabnike sosednjih površin oziroma zemljišč,
 - dostop do gospodarske javne infrastrukture,
 - vzdrževanje javne površine in gospodarske javne infrastrukture.
3. Pred uporabo javne površine za namene posebne rabe iz tega odloka mora uporabnik pridobiti vsa soglasja predpisana z veljavno zakonodajo in drugimi področnimi predpisi.
4. Uporabnik mora skrbeti za urejenost javne površine in za njeno redno čiščenje.
5. Uporabnik mora po prenehanju uporabe javne površine vzpostaviti prvotno stanje na svoje stroške.
6. V primeru, da občina potrebuje zasedeno javno površino za druge namene, je uporabnik dolžan vse objekte in opremo brez odškodnine v sporazumnem roku odstraniti in vzpostaviti na javni površini prvotno stanje.
7. Gostinski vrt, ki ni prostorsko povezan z obstoječim gostinskim obratom, mora biti urejen kot funkcionalna celota s točilno mizo in priključen na potrebno gospodarsko javno infrastrukturo.

Za postavitev gostinskega vrta, ki je povezan z gostinskim obratom in Gostinski vrt, ki ni prostorsko povezan z obstoječim gostinskim obratom (v nadaljevanju: gostinski vrt), se mora upoštevati naslednje pogoje:

- Senčnik mora biti v historičnih območjih v barvi naravnega platna, ne sme imeti reklamnih napisov, senčniki med sabo ne smejo biti povezani, razen če je z dovoljenjem določeno drugače.
- Tabla tipa A do velikosti 0,70 m x 1,00 m se lahko uporablja le za napis ponudbe gostinskega lokala in je lahko postavljena le znotraj območja gostinskega vrta, ali neposredno ob vhodu v gostinski lokal.
- Sladoledna vitrina se lahko postavi le znotraj območja gostinskega vrta.
- Vsi elementi opreme gostinskega vrta morajo biti premakljivi, da se lahko v primeru intervencije odstranijo.
- Oprema gostinskega vrta se sme postaviti na javno površino brez podlage, kot so podest, preproga ali podobno. Podesti so dovoljeni v primerih večjega naklona terena ali dotrajane talne površine, če je to določeno z dovoljenjem.
- Za izvedbo gostinskega vrta niso dovoljeni nobeni gradbeni posegi v javne površine.

8. Prepovedi pri rabi javnih površin:

- Postaviti objekte na javno površino brez dovoljenja oziroma v nasprotju z dovoljenjem na podlagi tega odloka.
- Uporabljati javno površino brez dovoljenja ali pogodbe oziroma v nasprotju z dovoljenjem ali pogodbo na podlagi tega odloka.
- Poškodovati javno površino ali izvajati gradbene posege na javni površini brez ali v nasprotju z dovoljenjem.
- V nasprotju z odlokom postaviti in/ali pritrditi nosilne konstrukcije, različne nadstreške, tende, ograje, pomične panoje, šotore, druge načine zavetrovanja, zapiranja ali označevanja območja na območju gostinskega vrta ali izven njega, razen če je z dovoljenjem določeno drugače.
- Postaviti ograje ali strnjena cvetlična korita okoli gostinskega vrta, razen če je z dovoljenjem določeno drugače.
- Postaviti prostostoječe hladilne omare ali vitrine na javni površini ali v območju gostinskega vrta, razen v primerih iz 10. člena tega odloka.
- Uporabljati urbano opremo za prodajo blaga ali storitev.
- Postaviti premične objekte in vse vrste opreme na travnatem delu javne površine, razen če je z dovoljenjem določeno drugače.
- Postaviti ali pritrditi preproge ali predpražnike na javno površino, razen za protokolarne namene ali za prireditve ali če je z dovoljenjem pristojnega organa občinske uprave določeno drugače.
- Postaviti senčnik v historičnem območju, ki ni v barvi naravnega platna ali ima reklamne napise.

Vizualna podoba Mestne plaže (ceniki, označitev lokacije in gostinskega objekta, ostalo) mora biti usklajena z Zavodom Celeia Celje.

SPREMLJEVALNI PROGRAM

Od izvajalca se pričakuje organizacija in izvedba spremljevalnega programa kot npr.:

- program za družine: otroške delavnice, lutkovne, interaktivne predstave za otroke,
- knjižnica pod drevesi,
- rekreacijske vsebine (igre za prosti čas),
- zdrava prehrana in zdrav način življenja (predstavitve, delavnice).
- dnevni in večerni program za odrasle (izvedba najkasneje do 22.00 ure, koncerti se lahko organizirajo samo v manjših zasedbah in v akustični izvedbi).

Za spremljevalni program ponudnik obiskovalcem Mestne plaže ne sme zaračunavati vstopnine.

OBVEZNOSTI PONUDNIKA

Strošek vode in elektrike ter ostale funkcionalne stroške prevzema ponudnik gostinske dejavnosti in se sam dogovori z dobavitelji o načinu plačila. Prav tako ponudnik zagotavlja dnevno čiščenje lokacije.

Ponudnik se zavezuje, da bo upravljavcu lokacije Mestne plaže, Zavodu Celeia Celje priznal provizijo od prometa na omenjeni lokaciji.

Ponudnik mora zagotoviti izvedbo dogodkov na Mestni plaži v skladu z Zakonom o javnih zbiranjih (ZJZ) in Pravilnikom za izvajanje zakona o javnih zbiranjih.

VLOGA

Vlogo sestavljajo spodaj navedene priloge, ki morajo biti v celoti priložene.

1. Dokazilo iz vpisnika samostojnih podjetnikov posameznikov za samostojnega podjetnika za opravljanje gostinske dejavnosti ali za pravne osebe izpisek iz sodnega registra (star največ 30 dni).
3. Potrdilo prisotnega sodišča, da proti ponudniku ni uveden postopek prisilne poravnave, stečajni ali likvidacijski postopek (star največ 30 dni).
4. Program gostinske in spremljevalne dejavnosti – načrt opravljanja dejavnosti: (ponudnik opiše svojo dosedanjo dejavnost ter načrtovan program dejavnosti v prostoru, za katerega kandidira, priloži vsebinski in terminski program za spremljevalne aktivnosti na Mestni plaži).
5. Prikaz postavitve začasnega gostinskega objekta z letnim vrtom in s pripadajočo opremo / obvezne priloge: (barvne fotografije opreme, ki bo umeščena v prostor, grafični barvni izris postavitve gostinskega objekta, vrta in ostale opreme).
6. Reference ponudnika iz področja izvajanja dejavnosti gostinstva, prirejanja dogodkov za otroke/družine, prirejanja dogodkov za odrasle. Ponudnik priloži seznam referenc in slikovni material oziroma ostala dokazila za potrditev referenc.
7. Ponujena provizija od neto prometa na Mestni plaži.
8. Potrdilo Davčnega urada RS o plačanih davkih in prispevkih (star največ 30 dni).
9. Potrdilo ali izjava, da do Mestne občine Celje nima neporavnanih obveznosti.
10. Potrdilo ali izjava, da do Zavoda Celeia Celje nima neporavnanih obveznosti.

MERILA ZA IZBIRO IN IZBIRA PONUDNIKA

Izbor ponudnika se bo opravil na podlagi naslednjih meril:

- Zanimive in urbane rešitve opremljanja prostora.
- Kvalitetne in pestre vsebine programa na Mestni plaži.
- Lasten kader z ustrezno izobrazbo za izvajanje gostinske dejavnosti.
- Ustreznost in kakovost ponudbe gostinskih storitev.
- Reference ponudnika na področju gostinstva in organizacije dogodkov.

MERILA TOČKOVANJA

1. Oprema prostora (število največ možnih točk 15)

Ponudnik bo opremil prostor z začasnim objektom za gostinstvo, letnim vrtom, manjšim prireditvenim odrom, ostalo opremo v urbanem stilu Mestne plaže.	15
Delno primerna urbana oprema.	5
Neprimerna urbana oprema.	0

2. Kadrovska struktura (število največ možnih točk 10)

Ponudnik zaposluje minimalno 1 osebo z ustrezno izobrazbo za izvajanje gostinske dejavnosti.	10
Ponudnik ne zaposluje osebe z ustrezno gostinsko izobrazbo.	0

3. Vsebina – program (število največ možnih točk 15)

Ponudnik ponuja zanimive in pestre programske vsebine na Mestni plaži (program za družine, rekreacija, zdrava prehrana in zdrav načina življenja, literarne vsebine, večerni program za odrasle).	15
Ponujene vsebinsko manj pestre spremljevalne vsebine, kot so navedene v povabilu.	5
Ponujene neprimerne spremljevalne vsebine, kot so navedene v povabilu.	0

4. Število načrtovanih dogodkov na Mestni plaži (število največ možnih točk 15)

20 ali več	15
10 do 19	5
Manj kot 10	0

5. Reference ponudnika

Ponudnik ima več kot 5 referenc s področja pogostitev in organizacije dogodkov za več 50 oseb	15
Ponudnik ima reference s področja gostinstva, ne pa z organizacije dogodkov	5
Ponudnik nima referenc s področja gostinstva in organizacije prireditev	0

6. Ponujena provizija

Ponudnik prizna upravljavcu 10% ali več provizije od prometa na Mestni plaži	15
Ponudnik prizna upravljavcu od 5% do 9,99 % provizije od prometa na Mestni plaži	5
Ponudnik prizna upravljavcu manj kot 5% provizije od prometa na Mestni plaži	0

Največje število točk, ki jih je možno doseči, je 85. Prednost bo imel ponudnik, ki bo zbral največ točk. V primeru, da bo ocenjenih več ponudb z enakim številom točk, bodo obravnavane glede na vrstni red prispetja, pri čemer bo imela prednost vloga, ki bo na Zavod Celeia Celje prispela prej.

PRIJAVA NA POVABILO

Prijave na javno povabilo sprejema Zavod za kulturne prireditve in turizem Celeia Celje, Krekov trg 3, 3000 Celje izključno na spletnem obrazcu na povezavi: <https://forms.gle/SgGxMeWcddsxRbgF9>

Rok za oddajo ponudb je 30. 4. 2025.

SKLENITEV POGODBE

Na podlagi odločitve bo izbrani ponudnik dolžan v roku 8 dni po prejemu obvestila o izbiri skleniti pogodbo o najemu prostora in ga prevzeti v posest. V primeru, da tega ne stori, se šteje, da je ponudnik od pogodbe odstopil.

INFORMACIJA O OBDELAVI OSEBNIH PODATKOV

Zavod Celeia bo osebne podatke obdeloval z namenom objave javnega povabila za izvajanje gostinske dejavnosti na Mestni plaži in na podlagi pogodbe o sodelovanju oziroma v okviru postopka za sklenitev pogodbe o sodelovanju. Zavod bo hranil in varoval osebne podatke skladno z roki določenimi v klasifikacijskem načrtu zavoda in na način, da ne bo prišlo do morebitnih neupravičenih razkritij podatkov nepooblaščenim osebam. Zavod bo omogočil obdelavo oziroma posredovanje osebnih podatkov izključno naslednjim pooblaščenim uporabnikom: pooblašчени zaposleni zavoda, pooblaščene osebe, ki obdelujejo osebne podatke pri pogodbenem obdelovalcu zavoda ter osebe, ki izkažejo pooblastilo za dostop do osebnih podatkov v okviru zakona oziroma podzakonskih predpisov. Če zahtevani osebni podatki ne bodo zagotovljeni, zavod ne bo mogel izvesti postopka sklenitve pogodbe. Podpisnik/podpisnica vloge ima v zvezi z osebnimi podatki, ki se nanašajo nanj/o, pravico seznanitve, dopolnitve, popravka, omejitve obdelave, izbrisa, prenosljivosti in ugovora (vključno s pravico do pritožbe pri Informacijskem pooblaščenцу in sodnim varstvom pravic). Pravice lahko uveljavlja preko kontaktnih podatkov zavoda. Podrobnejše informacije o načinu ravnanja zavoda z osebnimi podatki, so na voljo na spletni strani zavoda, preko kontaktnih podatkov zavoda ter preko kontaktnih podatkov pooblaščene osebe za varstvo osebnih podatkov, ki so dostopni na spletni strani zavoda.

Več informacij lahko zainteresirani dobijo na elektronski pošti: tadeja.falnoga@celje.si.

Celje, 23. 4. 2025

Zavod Celeia Celje
mag. Maja Voglar, direktorica

